



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTAL / RS**

**DECRETO Nº 2648, 19 DE MARÇO DE 2020.**

**DECLARA ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA EM  
TODO MUNICIPIO PARA FINS DE MEDIDAS  
COMPLEMENTARES SOBRE PREVENÇÃO AO  
CONTÁGIO PELO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19)**

**ENFª. FÁBIA RICHTER**, Prefeita Municipal de Cristal, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

**CONSIDERANDO** o Decreto de calamidade pública do Presidente da Republica

**CONSIDERANDO** o Decreto de calamidade pública do Governador do Estado do Rio Grande do Sul.

**CONSIDERANDO** o Decreto nº 2647, 16 de março de 2020, que dispõe sobre medidas de prevenção ao contágio pelo novo coronavírus (covid-19) no âmbito da administração pública,

**CONSIDERANDO** os dados técnicos recebidos e pelo alto risco de contaminação,

**CONSIDERANDO** a necessidade de estabelecer medidas de prevenção e de instalações de rotinas no pronto atendimento,

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** Fica declarado estado de calamidade pública em todo município para fins de medidas complementares sobre prevenção ao contágio pelo novo coronavírus (covid-19)

**Art. 2º** Ficam estabelecidas em complementação ao disposto no Decreto nº 2647, de 16 de março de 2020, medidas emergenciais de prevenção da transmissão do novo NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19).

**Seção I  
Das medidas emergenciais no âmbito dos municípios**

**Art. 3º** Convoco a equipe de ESF que estiver com disponibilidade de suporte, inclusive os Médicos do Programa Mais Médicos, para compor a equipe de pronto atendimento.

**Art. 4º** Não sendo suficiente a convocação da ESF para atender a demanda as contratações temporárias poderão ser realizadas sem processo de seleção publica.

**Art. 5º** Convoco os motoristas de todas as Secretarias para suporte diariamente ininterrupto na Secretaria de Saúde.

**Art. 6º** Não sendo suficiente os motoristas convocados, será realizado contratação temporária para prestação de serviço, sem processo de seleção pública simplificada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTAL / RS

**Art. 7º** Convoco servidores dos cargos de higienização diariamente ininterruptamente de todas as Secretarias para suporte na Secretaria de Saúde.

**Art. 8º** Não sendo suficiente os servidores da higienização convocados, será realizado contratação temporária para prestação de serviço, sem processo de seleção pública simplificada.

**Art. 9º** Ficam dispensados de comparecimento, sem prejuízo da remuneração os servidores:  
**I** – com idade igual ou superior a 60 anos;  
**II** – gestantes;  
**III** – portadores de doenças cardíacas, pulmonares ou diabetes.

**Art. 10** Nos termos deste artigo, os servidores, efetivos ou comissionados, empregados públicos ou contratados e estagiários poderão desempenhar suas atribuições em domicílio, em modalidade excepcional de trabalho remoto, ou por sistema de revezamento de jornada de trabalho, no intuito de evitar aglomerações, sem prejuízo ao serviço público, de acordo com a determinação de cada Secretaria.

### Seção II Do atendimento ao público

**Art. 11** Ficam suspensas as atividades de atendimento presencial dos serviços, resguardada a manutenção integral dos serviços essenciais, através dos seguintes telefones:

- Prefeitura 99701-8490
- CRAS 99567-5111
- EMATER 99733-8972
- OBRAS 99746-8820

**Art. 12** Ficam suspensas as viagens de consultas e exames eletivos para outros municípios de referência.

**Art. 13** As viagens para outros municípios de referência para atendimento e procedimentos de Oncologia e Hemodiálise serão mantidas, qualquer outra demanda será resolvida pela Prefeita Municipal

**Art. 14** Os referidos atendimentos deverão ser realizados, preferencialmente, por meio eletrônico, ou telefone, quando couber, podendo, excepcionalmente, se realizar através de agendamento individual em caso de necessidade.

**Art. 15** A Secretaria Municipal de Turismo, Esporte, Cultura e Juventude realizará expediente interno.

**I** – A Biblioteca Municipal Luiz Carlos Barbosa Lessa realizará atendimento individual para retirada e entrega de livros.

**Art. 16** A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente realizará expediente interno.

**I** – O Setor de Inspetoria Veterinária e Meio Ambiente irão realizar atendimento por meio eletrônico, ou telefone, quando couber, podendo, excepcionalmente, se realizar através de agendamento individual em caso de necessidade.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTAL / RS

**Art. 17** A Secretaria Municipal de Educação realizará expediente interno.

**I** – As Escolas de Ensino Fundamental se organizaram para encaminhar atividades diariamente por meio eletrônico para os alunos, a realização das atividades serão consideradas para registro de horas/aula.

**II** – O CIM – Centro de Inclusão Municipal se organizará para encaminhar atividades semanal por meio eletrônico para os paciente ou a entrega através dos Agentes Comunitários de Saúde.

**Art. 18** A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social realizará expediente interno.

**Art. 19** O Conselho Tutelar deverá realizar atendimento, preferencialmente, por meio eletrônico, ou telefone, quando couber, podendo, excepcionalmente, se realizar através de agendamento individual em caso de necessidade.

**Art. 20** A Secretaria Municipal de Obras e Trânsito realizará expediente interno.

**I** – Fica cancelado o calendário de limpeza urbana.

**II** – O recolhimento de lixo se manterá normal.

**III** – A reciclagem de rejeitos somente poderá acontecer até as 08h da manhã.

**Art. 21** Ficam também suspensas, pelo prazo de 15 dias, podendo ser prorrogáveis por nova norma municipal, as seguintes atividades:

**I** – Academias.

**II** – Funerais.

**III** – Cultos religiosos/Missas.

**IV** – Oitivas de Sindicâncias e Processos Administrativos.

**V** - Estágio Probatório.

**VI** – Eventos, todos com aglomeração de até 10 pessoas a serem realizados em seu âmbito territorial.

**Art. 22** Fechamento de comércios não essenciais, atendimento somente em forma de plantão com porta fechada, destes liberados a equipe de Vigilância irá visitar para determinar e implementar ações de higienização e proteção dos funcionários e dos colaboradores, devendo estes receber EPI e treinamento para uso destes, nos seguintes estabelecimentos:

**I** – Farmácias.

**II** – Veterinárias.

**III** – Bancos.

**IV** – Mercados.

**V** – Açougue.

**VI** - Restaurantes/Lancheria/Pizzaria usando preferencialmente o atendimento de tele entrega.

**VII** – Postos de Combustíveis.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTAL / RS

**Art. 23** Determina que o transporte coletivo de passageiros, público e privado, urbano e rural, em todo o território do município, seja realizado sem exceder à capacidade de passageiros sentados.

**Art. 24** Determina que o transporte coletivo intermunicipal de passageiros, público ou privado, em todo o território do município, seja realizado sem exceder à metade da capacidade de passageiros sentados;

### Seção III Disposições Finais

**Art. 25** Prorroga o vencimento do IPTU – Imposto Predial e Territorial Urbano para 05 de julho de 2020 a primeira guia com 15% de desconto.

**Art. 26** Sendo realizado o parcelamento do IPTU as parcelas ficam com as seguintes datas de vencimento:

**I – 05/07/2020**

**II – 05/08/2020**

**III – 05/09/2020**

**IV – 05/10/2020**

**V – 05/11/2020**

**VI – 05/12/2020**

**Art. 27** Fica determinada a compensação das horas decorrentes do estabelecido através de férias, licença prêmio ou horas extras em acordo mutuo para folga.

**Art. 28** Em caso de recusa do cumprimento das determinações contidas no presente Decreto, fica autorizado, desde já, aos órgãos competentes, com objetivo de atender o interesse público e evitar o perigo de contágio e risco coletivo, adotar todas as medidas legais cabíveis.

**Art. 29** Os casos omissos e as eventuais exceções à aplicação deste Decreto serão definidos pela Prefeita Municipal.

**Art. 30** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Gabinete da Prefeita Municipal de Cristal,  
19 de março de 2020.**

**ENF<sup>a</sup> FÁBIA RICHTER,  
Prefeita Municipal**

**Registre-se e publique-se,**

**SILVANA CARVALHO MOREIRA  
Secretária Municipal SMARH**